

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

- 1. Организатор аукциона:** отдел архитектуры, ЖКХ и земельных отношений администрации городского поселения г. Котово. 403805, Волгоградская область, г. Котово, ул. Чернышевского, 22. (admkotovo@mail.ru). Телефон: 8(84455) 4-44-51.
- 2. Реквизиты решения о проведении аукциона** - постановление администрации городского поселения г. Котово от 18.09.2024 № 444 «Об утверждении аукционной документации по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта № 80/20 на территории городского поселения г. Котово».
- 3. Форма аукциона:** открытый по составу участников и форме подачи предложений.
- 4. Предмет аукциона:** право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО):

№ п/п	Номер места размещения НТО в схеме размещения НТО на территории городского поселения г. Котово, место расположения	Вид НТО, площадь места размещения, вид деятельности (специализация)	Начальная (минимальная) цена Договора на размещение (годовая), руб.	Срок действия договора на размещение	Шаг аукциона %/руб
1	80/20 в 470 метрах северо-западнее здания РУС, расположенного по адресу: Волгоградская область, г. Котово, ул. Нефтяников, 11	Торговый павильон, 20 кв.м., продовольственные и непродовольственные товары	19200,00	со дня подписания договора до 01 августа 2030 г.	5%/960,00

- 5. Прием заявок на участие в торгах и прилагаемых к ним документов:** для участия в аукционе заинтересованное лицо (заявитель) подает заявку на участие в аукционе лично либо его уполномоченный представитель по адресу организатора аукциона.
Дата и время начала приема заявок: 19.09.2024 года, с 09.00 час (время московское). Дата и время окончания приема заявок: 09.10.2024 года, до 16.00 час. (время московское).
- 6. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в торгах:** рассмотрение заявок начинается 10.10.2024 г. в 10.00. час. (время московское) по адресу организатора аукциона.
- 7. Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион проводится 14.10.2024 г., 10.00 час. (время московское) по адресу организатора аукциона.
- 8. Победителем аукциона** признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора на размещение.
- 9. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционах** предоставляется без взимания платы любому заинтересованному лицу со дня опубликования извещения до 09.10.2024 года, время выдачи с 09.00 час. до 16.00 час. (время московское) с понедельника по пятницу по адресу организатора аукциона, кроме выходных и праздничных дней. Документация об аукционе размещена на официальном сайте администрации городского поселения г. Котово <http://котово34.рф>.
- 10. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона** не позднее чем за десять дней до наступления даты проведения торгов.

11. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора на размещение.

2. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа

2.1. Для участия в аукционе заинтересованное лицо (далее – заявитель) подает заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме утвержденной решением Котовской районной Думы № 61/14-3 от 26 мая 2016 г. «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения г. Котово Волгоградской области». Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются сведения и документы о заявителе.

К сведениям и документам о заявителе относятся:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение Договора на размещение являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта Порядка, не является основанием для отказа в рассмотрении (принятии) заявки. В случае если заявителем не были представлены такие документы самостоятельно, указанные документы

запрашиваются уполномоченным органом в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору на размещение

3.1. Перечисление платы по Договору на размещение нестационарных торговых объектов производится ежеквартально равными долями в течение каждого расчетного периода. За текущий квартал перечисление арендной платы осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Порядок пересмотра цены Договора на размещение (цены лота)

4.1. Цена заключенного Договора на размещение не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

5.1. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора на размещение НТО

6.1. Договор на размещение НТО (приложение 1 к настоящей аукционной документации) подписывается в срок не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте администрации городского поселения г. Котово <http://котово34.рф> протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

7. Изменение условий договора

7.1. При заключении и исполнении Договора на размещение изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Договор № __
на размещение
нестационарного торгового объекта на территории
городского поселения г. Котово

г. Котово

«__» _____ 2024 г.

Администрация городского поселения г. Котово Волгоградской области в лице главы городского поселения г. Котово Ефимченко Натальи Николаевны,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны,

и _____

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое(ый) в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - объект):

_____ (вид, специализация объекта, адрес места расположения объекта, номер места размещения объекта в Схеме размещения нестационарных торговых объектов, площадь места размещения нестационарного объекта)

согласно картографической схеме размещения объекта масштаба 1:2000, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. В течение 30 дней со дня подписания настоящего Договора, обеспечить размещение объекта, соответствующего требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать объект в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право на размещение нестационарного торгового объекта в размере и в порядке, определенном в п. 3.1 настоящего Договора.

2.1.4. Не производить изменений внешнего облика объекта без письменного согласования с Администрацией.

2.1.5. Уведомлять Администрацию о передаче права на размещение объекта третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с неуведомлением Администрации о передаче права на размещение объекта, возлагаются на хозяйствующих субъектов, заключивших договор, предусматривающий передачу прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.1.6. Соблюдать при размещении и использовании объекта требования действующего законодательства, в том числе, градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов. Производить благоустройство и уборку прилегающей территории в границах предоставленного земельного участка.

2.1.7. При прекращении настоящего Договора в срок, не превышающий 15 дней, обеспечить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения.

2.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

2.2.1. Разместить нестационарный торговый объект соответствующий условиям настоящего Договора в месте, предусмотренном Договором;

2.2.2. Передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам.

2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Предоставить хозяйствующему субъекту место для размещения нестационарного торгового объекта, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора на месте размещения объекта.

2.4.2. В случае отказа Хозяйствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз объекта при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение объекта.

3. Плата за размещение объекта

3.1. Плата за право размещения объекта в квартал, составляет 4 800 (четыре тысячи восемьсот) рублей (без учета НДС).

3.2. Перечисление платы по Договору на размещение производится ежеквартально равными долями в течение каждого расчетного периода. За текущий квартал перечисление арендной платы осуществляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.3. Перечисление платы по Договору на размещение производится по следующим реквизитам:

УФК по Волгоградской области (Администрация городского поселения г. Котово л/с 04293027430), ОГРН 1053453069295, ИНН/КПП 3414015550/341401001, р/с 03100643000000012900, БИК/ОКТМО 011806101/18626101, ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, КБК 94111406013130000430.

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяйствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 01.08.2030 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. По истечении срока, на который заключен Договор.

5.1.2. Исключения места, на котором размещается объект, из схемы размещения нестационарных торговых объектов, в связи с принятием решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

5.1.3. Если размещение объекта в определенном месте не соответствует требованиям действующего законодательства.

5.1.4. Расторжения Договора в одностороннем порядке.

5.1.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Договор на размещение может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.1. По заявлению Хозяйствующего субъекта о расторжении Договора.

5.2.2. Зафиксированных в установленном порядке двух и более в течение года нарушений, выявленных в работе объекта.

5.2.3. Невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в п. 3.2 настоящего Договора.

5.2.4. Размещение объекта, не соответствующего Схеме или не соответствующего архитектурному решению.

5.2.5. Неразмещение Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, объекта, в течение 3-х месяцев с даты заключения настоящего Договора.

5.2.6. Использование Хозяйствующим субъектом объекта с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора.

5.2.7. Изменение внешнего облика объекта без письменного согласования с Уполномоченным органом.

5.2.8. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация городского поселения г. Котово
Котовского муниципального района
Волгоградской области
Юридический адрес: 403805 Волгоградская
обл., г. Котово ул. Чернышевского, д. 22
ИНН/КПП 3414015550/341401001
ОГРН 1053453069295
УФК по Волгоградской области
(Администрация городского поселения г.
Котово)
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА
РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.
Волгограда
р/с 03100643000000012900
л/с 04293027430
БИК/ОКТМО 011806101/18626101
КБК 94111406013130000430

_____ Н.Н. Ефимченко
(подпись)

М.П.

Заявитель:

Адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

р/с _____

банк _____

(подпись)

М.П.