



# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

городского поселения г. Котово  
Волгоградской области

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского поселения г. Котово  
от 23 октября № 494

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 октября 2024 г.

№ 494

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского поселения г. Котово муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово-Водоканал» субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения кредиторской задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 485 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» и Федеральный закон «О защите конкуренции»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 62 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация городского поселения г. Котово постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета городского поселения г. Котово муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово - Водоканал» субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения кредиторской задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 485 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» и Федеральный закон «О защите конкуренции» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в порядке, установленном Уставом городского поселения г. Котово, и подлежит размещению на сайте администрации городского поселения г. Котово <http://kotovo34.rf>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. главы городского поселения г. Котово

Б.Г. Тареев

## П о р я д о к

предоставления из бюджета городского поселения г. Котово муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово - Водоканал» субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения кредиторской задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 485 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» и Федеральный закон «О защите конкуренции»

### 1. Общие положения

1. Порядок предоставления из бюджета городского поселения г. Котово муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово - Водоканал» субсидии на предоставление финансовой помощи для погашения кредиторской задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 485 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» и Федеральный закон «О защите конкуренции» разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 62 Гражданского кодекса Российской Федерации и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, контроль за соблюдением условий предоставления субсидии (далее - Порядок).

2. Целью предоставления субсидии является погашения кредиторской задолженности муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово - Водоканал» в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» и Федеральный закон «О защите конкуренции» – на оплату за поставленные топливно-энергетические ресурсы.

#### 2.1. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение

3. Субсидия муниципальному унитарному предприятию городского поселения г. Котово «Котово Водоканал» предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год решением Котовской-городской Думы Волгоградской области от 21 октября 2024 г. № 170/63-4 "О внесении изменений в Решение Котовской городской Думы от 25.12.2023 № 144/52-4 «О бюджете городского поселения г. Котово на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов " по коду классификации расходов – 94105029900080028811244 .

4. Главным распорядителем средств бюджета городского поселения г. Котово, выделяемых для предоставления субсидии, является администрация городского поселения г. Котово (далее - Администрация).



5. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и муниципальных закупок администрации городского поселения г.Котово (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1. наличие задолженности перед кредиторами за поставленные топливно-энергетические ресурсы;

2. недостаточность денежных средств и имущества для погашения кредиторской задолженности.

7. В целях предоставления субсидии МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» должно соответствовать всем условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе для погашения кредиторской задолженности МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» за поставленные топливно-энергетические ресурсы.

9. Размер субсидии определяется согласно реестру требований кредиторов.

10. Для получения субсидии МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявку (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- 2) копию устава МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал»;
- 3) реестр требований кредиторов;
- 5) документы, подтверждающие недостаточность денежных средств и имущества у МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» на погашение кредиторской задолженности;

11. Копии документов должны быть заверены директором МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал», который несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

12. Уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней с даты получения пакета документов, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, рассматривает заявку и приложенные к ней документы.

13. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» документов требованиям, указанным в пунктах 10,11 настоящего Порядка.

14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии уведомляет администрацию МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» о принятом решении.

15. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии готовит, обеспечивает согласование и направляет главе городского поселения г.Котово на подписание проект постановления главы городского поселения г.Котово о предоставлении субсидии (далее - постановление).

16. На основании постановления уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней готовит соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

17. Выплата субсидии осуществляется Администрацией путем перечисления денежных средств на расчетный счет МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал», в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней после подписания Соглашения.

## 3. Требования к отчетности

18. МУП городского поселения г.Котово «Котово - Водоканал» обязано в срок, указанный в Соглашении, предоставить в Уполномоченный орган отчет и документы (заверенные надлежащим образом копии этих документов), подтверждающих целевое использование средств субсидии, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Контроль за целевым использованием средств субсидий, за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Уполномоченным органом.

20. В случае выявления Уполномоченным органом фактов нарушения получателем субсидии целевого использования, условий и порядка предоставления субсидии, решение о предоставлении субсидии аннулируется, а перечисленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет городского поселения г.Котово в течение 10 рабочих дней с даты предъявления получателем субсидии требования об обеспечении возврата средств субсидии.

Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского поселения г.Котово подготавливается в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

21. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского поселения г.Котово субсидия взыскивается в судебном порядке.

22. Неиспользованный остаток средств субсидии подлежит возврату в бюджет городского поселения г.Котово в сроки, установленные в Соглашении.